

Совместное открытое акционерное общество
«Парфюмерно-косметическая фабрика
«Модум-наша косметика»

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора СООО
«Парфюмерно-косметическая фабрика
«Модум-наша косметика»
от 28.12.2023 № 747

**ПОЛИТИКА
ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ СИСТЕМЫ
ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЯ В СООО «ПАРФЮМЕРНО-КОСМЕТИЧЕСКАЯ
ФАБРИКА «МОДУМ-НАША КОСМЕТИКА»**

1. Настоящая Политика разработана с целью разъяснения субъектам персональных данных целей обработки их изображений, попавших на камеру(ы) видеонаблюдения СООО «Парфюмерно-косметическая фабрика «Модум-наша косметика» (далее – Общество), и отражает имеющиеся в связи с этим у субъектов персональных данных права и механизм их реализации.

2. Цель осуществления видеонаблюдения, правовые основания и места размещения видеокамер указаны в таблице ниже.

Место размещения видеокамеры	Цель осуществления видеонаблюдения	Правовое основание
1. Таможенная зона. 2. Складские помещения. 3. Места разгрузки-выгрузки товаров. 4. Въезд на территорию Общества.	Контроль доступа в помещения Общества, в том числе от незаконных проникновений в них.	В соответствии с абзацем 20 статьи 6 Закона Республики Беларусь от 7 мая 2021 г. № 99-З «О защите персональных данных» (далее – Закон).

3. Видеонаблюдение является открытым и осуществляется круглосуточно.

4. Записи с камер видеонаблюдения МОГУТ использоваться для:
обеспечения профилактики правонарушений и преступлений;
при проведении служебных расследований;
для обеспечения полноты и объективности рассмотрения обращений граждан, связанных с конфликтными ситуациями;
при расследовании административных правонарушений, уголовных преступлений, осуществления правосудия соответствующими государственными органами.

5. Записи с камер видеонаблюдения НЕ ИСПОЛЬЗУЕТСЯ для:
учета фактически отработанного работниками Общества рабочего времени;
уникальной идентификации лиц, изображенных на видеозаписи;
записи звука.

6. Хранение записей с камер видеонаблюдения (видеоархива) осуществляется на серверах Общества непосредственно.

Срок хранения записей с камер видеонаблюдения (время цикла обновления) составляет до 70 (семидесяти) дней.

Записи с камер видеонаблюдения удаляются путем перезаписи нового видеоархива на старый видеоархив.

7. Срок хранения записей с камер видеонаблюдения (видеоархива), указанный в части второй пункта 6 настоящей Политики, по устному распоряжению директора Общества, может быть продлен:

7.1. если записи с камер видеонаблюдения (видеоархивы) используются в рамках проведения служебного расследования или расследования несчастного случая на производстве;

7.2. если записи с камер видеонаблюдения (видеоархивы) используются в рамках осуществления административного и (или) уголовного процессов, оперативно-розыскных мероприятий, правосудия;

7.3. по требованию государственных органов в случаях, предусмотренных законодательными актами.

8. Работникам Общества запрещается использовать видеозаписи в личных и иных целях, не связанных с профессиональной деятельностью, видеозаписи не подлежат изменению, использованию, распространению и предоставлению, кроме случаев, предусмотренных законодательными актами.

9. Субъект персональных данных путем подачи письменного заявления имеет право:

9.1. на получение информации, касающейся обработки своих персональных данных Обществом;

9.2. на получение от Общества информации о предоставлении своих персональных данных, обрабатываемых Обществом, третьим лицам один раз в календарный год бесплатно, если иное не предусмотрено Законом и иными законодательными актами;

9.3. на обжалование действий (бездействия) и решений Общества, нарушающих его права при обработке персональных данных, в порядке, установленном законодательством

10. Заявление субъекта персональных данных для реализации прав, указанных в пункте 9 Политики, должно содержать:

фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется) субъекта персональных данных, адрес его места жительства (места пребывания);

дату рождения субъекта персональных данных;

изложение сути требований субъекта персональных данных;

идентификационный номер субъекта персональных данных, при отсутствии такого номера – номер документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных;

личную подпись (для заявления в письменной форме) либо электронную цифровую подпись (для заявления в виде электронного документа) субъекта персональных данных.

11. Заявление в письменной форме может быть подано лично по адресу: 220007, г. Минск, ул. Володько, 6/6-5.

12. Общество не рассматривает заявления субъектов персональных данных, поступившие в его адрес иными способами (e-mail, телефон и т.п.).

13. За содействием в реализации прав, связанных с обработкой персональных данных Обществом, субъект персональных данных может обратиться к лицу, ответственному за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных в Обществе, направив сообщение на электронный адрес: contact@modum.by.